



EMPRESA DE SANEAMENTO DE MATO GROSSO DO SUL S.A.



PRIMEIRO TERMO DE RETIFICAÇÃO DO EDITAL DE ABERTURA DE

CONCURSO PÚBLICO Nº 1/2021

O DIRETOR-PRESIDENTE DA EMPRESA DE SANEAMENTO DE MATO GROSSO DO SUL S.A. - SANESUL, no uso de suas atribuições legais, mediante as condições estipuladas neste termo e demais normas pertinentes à matéria, TORNA PÚBLICO o Primeiro Termo de Retificação do Edital de Abertura nº 1/2021, conforme segue:

Art. 1º Fica **RETIFICADO** na tabela 2.1, do Edital de Abertura nº 1/2021, com a alteração da “Remuneração Inicial Bruta” para os empregos de 301 - Técnico em Agrimensura e 305 - Técnico em Enfermagem do Trabalho, conforme segue:

Emprego	Código do Emprego	Localidade	Carga Horária Mensal	Vagas Ampla Concorrência	Vagas PcD	Vagas Negros	Vagas Índios	Remuneração Inicial Bruta	Taxa de Inscrição	Período de Realização da Prova Objetiva
Técnico em Agrimensura	301	Campo Grande	200h	1	0	0	0	R\$ 3.520,44	R\$ 80,00	TARDE
Técnico em Enfermagem do Trabalho	305	Campo Grande	200h	CR	0	0	0	R\$ 3.520,44	R\$ 80,00	TARDE

Art. 2º Fica **RETIFICADO** no subitem 3.1, do Edital de Abertura nº 1/2021, com o acréscimo da alinéa “k”, referente aos requisitos básicos para o ingresso no quadro da Empresa de Saneamento de Mato Grosso do Sul S.A. - SANESUL, conforme segue:

3.1 São requisitos básicos para o ingresso no quadro da Empresa de Saneamento de Mato Grosso do Sul S.A. SANESUL:

k) Que o(a) candidato(a) firme compromisso de bem e fielmente cumprir, na íntegra, o disposto no Código de Conduta e Integridade da Sanesul, disponível em <https://www.sanesul.ms.gov.br/Content/upload/CODIGO%20DE%20CONDUTA%20E%20INTEGRIDADE.pdf>

Art. 3º Fica **RETIFICADO** o Anexo I – Dos Requisitos e Atribuições dos Cargos, do Edital de Abertura nº 1/2021, referente ao requisitos do emprego 307 – Técnico em Recursos Humanos , conforme segue:

EMPREGO 307: TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS

REQUISITOS: Ensino Médio Completo, com curso Técnico em Recursos Humanos; ~~Registro no Conselho da Categoria Profissional~~; Carteira Nacional de Habilitação – categoria B e disponibilidade para viagem para municípios do estado.

Art. 4º Fica **RETIFICADO** o Anexo II – Dos Conteúdos Programáticos, do Edital de Abertura nº 1/2021, referente a área de conhecimento de “Informática” para os empregos 201.01 à 201.10 – Agente em Saneamento, 202.01 à 202.11 – Assistente Administrativo e empregos de nível técnico e superior, conforme segue:

CONHECIMENTOS COMUNS AOS EMPREGOS DE 201.01 À 201.10 - AGENTE EM SANEAMENTO E 202.01 À 202.11 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO

Informática: Conceitos e fundamentos básicos. Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus). Identificação e manipulação de arquivos. Backup de arquivos. Conceitos básicos de Hardware (Placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs). Periféricos de computadores. Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10. Conceitos básicos sobre Linux e Software Livre. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versão 2007 ou superior. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6. Utilização e

configuração de e-mail no Microsoft Outlook. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome. Segurança na internet; vírus de computadores; Spyware; Malware; Phishing e Spam. Transferência de arquivos pela internet.

CONHECIMENTOS COMUNS AOS EMPREGOS DE NÍVEL TÉCNICO

Informática (exceto emprego cód. 309): Conceitos e fundamentos básicos. Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus). Identificação e manipulação de arquivos. Backup de arquivos. Conceitos básicos de Hardware (Placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs). Periféricos de computadores. Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10. Conceitos básicos sobre Linux e Software Livre. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versão 2007 ou superior. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6. Utilização e configuração de e-mail no Microsoft Outlook. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome. Segurança na internet; vírus de computadores; Spyware; Malware; Phishing e Spam. Transferência de arquivos pela internet.

CONHECIMENTOS COMUNS AOS EMPREGOS DE NÍVEL SUPERIOR

Informática (exceto empregos cód. 403 e 404): Conceitos e fundamentos básicos. Conhecimento e utilização dos principais softwares utilitários (compactadores de arquivos, chat, clientes de e-mails, reprodutores de vídeo, visualizadores de imagem, antivírus). Identificação e manipulação de arquivos. Backup de arquivos. Conceitos básicos de Hardware (Placa mãe, memórias, processadores (CPU) e disco de armazenamento HDs, CDs e DVDs). Periféricos de computadores. Ambientes operacionais: utilização dos sistemas operacionais Windows 7 e Windows 10. Conceitos básicos sobre Linux e Software Livre. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote Microsoft Office (Word, Excel e PowerPoint) – versão 2007 ou superior. Utilização de ferramentas de texto, planilha e apresentação do pacote LibreOffice (Writer, Calc e Impress) - versões 5 e 6. Utilização e configuração de e-mail no Microsoft Outlook. Conceitos de tecnologias relacionadas à Internet e Intranet, busca e pesquisa na Web, mecanismos de busca na Web. Navegadores de internet: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome. Segurança na internet; vírus de computadores; Spyware; Malware; Phishing e Spam. Transferência de arquivos pela internet.

Art. 5º Este edital entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições contrárias.

Campo Grande/MS, 06 de outubro de 2021.

ONOFRE ASSIS DE SOUZA

Diretor-Presidente em Substituição da Empresa de Saneamento de Mato Grosso do Sul S.A. – SANESUL