

**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RECÔNCAVO DA BAHIA**

**ANEXO I - DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DOS CARGOS**  
**EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2023**  
**RETIFICADO**

**CLASSE D – NÍVEL MÉDIO**

**CARGO 201: ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO**

**Requisitos:** Ensino Médio Profissionalizante ou Ensino Médio completo.

**Atribuições:** Dar suporte administrativo e técnico nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender usuários, fornecendo e recebendo informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; executar serviços áreas de escritório. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CARGO 202: TÉCNICO EM CONTABILIDADE**

**Requisitos:** Ensino Médio Profissionalizante ou Médio Completo + Curso Técnico na área e registro no Conselho competente.

**Atribuições:** Identificar documentos e informações, atender à fiscalização; executar a contabilidade geral, operacionalizar a contabilidade de custos e efetuar contabilidade gerencial; realizar controle patrimonial. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CARGO 203: TÉCNICO DE LABORATÓRIO/ MINERAÇÃO**

**Requisitos:** Ensino Médio Profissionalizante ou Médio Completo + Curso Técnico na área de mineração e registro no Conselho competente.

**Atribuições:** Executar tarefas técnicas relativas à programação, processamento e controle das operações de mineração, orientando-se por plantas, esquemas e especificações técnicas e outros subsídios para colaborar no trabalho de extração, distribuição e tratamento de minerais metálicos e não metálicos. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CARGO 204: TÉCNICO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

**Requisitos:** Ensino Médio Profissionalizante ou Médio Completo + Curso Técnico em eletrônica com ênfase em sistemas computacionais ou Curso Técnico na área de Tecnologia da Informação.

**Atribuições:** Desenvolver sistemas e aplicações, determinando interface gráfica, critérios ergonômicos de navegação, montagem da estrutura de banco de dados e codificação de programas; projetar, implantar e realizar manutenção de sistemas e aplicações; selecionar recursos de trabalho, tais como metodologias de desenvolvimento de sistemas, linguagem de programação e ferramentas de desenvolvimento. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CLASSE E – NÍVEL SUPERIOR**

**401: MÉDICO VETERINÁRIO - CLÍNICA VETERINÁRIA**

**Requisitos:** Ensino Superior em Medicina Veterinária e Registro no Conselho competente.

**Atribuições:** Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades; contribuir para o bem-estar animal; promover saúde pública; exercer defesa sanitária animal; atuar na produção e no controle de qualidade de produtos; fomentar produção animal; atuar nas áreas de biotecnologia e de preservação ambiental; elaborar laudos, pareceres e atestados; assessorar na elaboração de legislação pertinente. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CARGO 402: MÉDICO VETERINÁRIO - ANESTESIOLOGIA VETERINÁRIA**

**Requisitos:** Ensino Superior em Medicina Veterinária e Registro no Conselho competente.

**Atribuições:** Praticar clínica médica veterinária em todas as suas especialidades; contribuir para o bem-estar animal; promover saúde pública; exercer defesa sanitária animal; atuar na produção e no controle de qualidade de produtos; fomentar produção animal; atuar nas áreas de biotecnologia e de preservação ambiental; elaborar laudos, pareceres e atestados; assessorar na elaboração de legislação pertinente. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

**CARGO 403: BIBLIOTECÁRIO/DOCUMENTALISTA**

**Requisitos:** Curso Superior em Biblioteconomia e Registro no Conselho competente.

**Atribuições:** Disponibilizar informação; gerenciar unidades como bibliotecas, centros de documentação, centros de informação e correlatos, além de redes e sistemas de informação; tratar tecnicamente e desenvolver recursos informacionais; disseminar informação com o objetivo de facilitar o acesso e geração do conhecimento; desenvolver estudos e pesquisas; promover difusão cultural; desenvolver ações educativas. Assessorar nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.