



**ANEXO I - DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES DO CARGO
EDITAL DE CONCURSO PÚBLICO Nº 01/2016**

NÍVEL MÉDIO

CARGO 201: TÉCNICO LEGISLATIVO – ÁREA LEGISLATIVA

Requisitos: Ensino médio (2º grau completo).

Atribuições: Executar atividades de assistência legislativa, compreendendo as tarefas de: recebimento, preparação, organização, tramitação, expediente, controle de prazos, e acompanhamento da documentação do processo legislativo. Executar, sob orientação superior, as diversas tarefas relativas ao processo legislativo em todas as suas etapas. Protocolar, instruir e encaminhar a documentação relativa ao processo legislativo. Secretariar reuniões das comissões parlamentares. Redigir atas das Sessões Ordinária e Solenes e sempre que designado. Emitir informações e certidões, por determinação superior. Atualizar banco de dados. Elaborar relatórios estatísticos. Acompanhar a tramitação de projetos legislativos e controlar os prazos legais respectivos. Providenciar na composição e conferência de anais para publicação e arquivos. Organizar, arquivar e preservar a documentação relativa à legislação municipal produzida. Operar microcomputador organizando e gerenciando arquivos magnéticos, digitando dados e textos, atualizando cadastros, atualizando site na Internet, entre outras operações simples relativas à micro-informática; Atualizar banco de dados. Executar outras tarefas correlatas por determinação superior. Sujeito a eventuais viagens a serviço ou treinamento.